PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Noviembre de 2020

Señor (a)
ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1708224**
Coordinador de Metalmecanica
Metalmecánica
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2020

Referencia: No 1708224 del año 2020

ORLANDO ENRIQUE LOPEZ BALLESTEROS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.717.220 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: e). un pago correspondiente al mes de Noviembre de 2020 por valor de (3.278.181). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 026170742881 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de seguimiento etapa productiva de aprendices del centro nacional colombo alemán de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	REALIZAR EL ALISTAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR TENIENDO EN CUENTA: AMBIENTES, NÚMERO DE APRENDICES, DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS, MODALIDAD DE FORMACIÓN, Y DURACIONES ESTABLECIDAS EN LAS	Hacer seguimiento a Aprendices en Etapa Productiva en las empresas o entes coformadores, según distribución entregada por la Coordinación del área de Metalmecánica de los	Formularios de Planeación, Seguimiento y Evaluación de la Etapa Productiva y bitácoras, físicos y virtuales.

	GUÍAS DE APRENDIZAJE PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA	aprendices que se encuentran realizando su Etapa Productiva en los entes coformadores con la modalidad de contrato de aprendizaje y otras alternativas vigentes. Realizar el registro virtual del Formulario de Planeación, Seguimiento y Evaluación de la Etapa Productiva, además de revisar y subir en Google Drive las bitácoras remitidas por los aprendices como requisito para Certificarse, siempre y cuando cumpla con los criterios establecidos. El periodo de Evaluaciones de Seguimiento a los aprendices corresponde el periodo comprendido desde el 17-sep-2020 al 16-oct-2020, relacionamos a continuación las empresas visitadas a la fecha: SOLUCIONES EMPRESARIALES 360º S.A.S, PROMIGAS S.A. E.S.P., ESTRATEGIAS SAS, INDUSTRIAS THERMOTAR LIMITADA, MILLENIUM BPO SA, LAVANDERIA UNIVERSAL S.A.S., SERVICLORO SAS, INDRA COLOMBIA, OLEOFLORES S.A.S., CORPORACION UNIVERSIDAD DE LA COSTA C.U.C., SYKES COLOMBIA S.A.S., SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, INVERSIONES BUENA FORTUNA S. A. S., EDIFICIO TORRES DEL ATLÁNTICO, JERVIS CONSULTORIA SAS, SGS COLOMBIA HOLDING S.A.S., APPLUS NORCONTROL COLOMBIA LIMITADA, INFORMATICA Y TRIBUTOS	

		S.A.S., UNIVERSIDAD SIMON BOLIVAR, V.P. GLOBAL LTDA., y ASCENSORES COSTA NORTE	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Orlando E. López B.

ORLANDO ENRIQUE LOPEZ BALLESTEROS
Contratista
C.C. No. 8.717.220

Recibí a satisfacción:

ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON
Supervisor(a) Contrato 1708224 de 2020
Coordinador de Metalmecanica

EVIDENCIAS:
PERIODO DEL 17-OCT-2020 AL 17-NOV-2020

sigа	**Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva**

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO		Centro de Formación:	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN	
Programa de Formación:	TÉCNICO SISTEMAS			No. de Ficha:	1881187

Datos del Aprendiz	Nombre:	ELIANA MARIA CALCETA ROJANO
	Identificación:	1001798845
	Teléfono:	3122210852-3146526738
	E-mail:	elianacalceta200@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Coformador	Razón social Empresa:	JERVIS CONSULTORIA SAS
	Nit:	900626524
	Dirección:	Cl 87A 71-66
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	FANIKA DE JESUS OLIVARES CERPA
	Cargo:	GERENTE
	Teléfono:	3186515371
	E-mail:	administrativa@jervis.com.co

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Realizar la revisión de la Parametrización de los aplicativos misionales	Ordenes de Trabajo	Diario	EMP
Realizar digitalización de los documentos corporativos y crear la base de datos transaccionales.	Ordenes de Trabajo	Diario	EMP
Elaborar los reportes para preparar soporte de demanda	Ordenes de Trabajo	Diario	EMP

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

Barranquilla, 18-sep-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

siga	**Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva**

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral)*:

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [✓] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** ✓ **NO**_____

Especificar cuáles:
Proactividad y Compromiso en sus labores.

Jaquira Olivares C.	Eliana Caleta	Orlando E. López B.
Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

Barranquilla, 17-nov-2020
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

sigа	**Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva**

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO	Centro de Formación:	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN
Programa de Formación:	TECNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO	No. de Ficha:	1638022

Datos del Aprendiz	Nombre:	DEIMER ENRIQUE ARIAS CONTRERAS
	Identificación:	1001822711
	Teléfono:	3003163766
	E-mail:	deiari27@hotmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Coformador	Razón social Empresa:	SGS COLOMBIA HOLDING S.A.S.
	Nit:	900641706
	Dirección:	Cr 68 77-22
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	WILFREDO PÉREZ CUELLO
	Cargo:	GTI MANAGER
	Teléfono:	3215223572
	E-mail:	wilfredoperez@sutherlandglobal.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
- Hacer mantenimiento preventivo y correctivo de	Ordenes de Trabajo	11-may-2020	EMP
equipos de cómputo hardware y softwares	Ordenes de Trabajo	11-may-2020	EMP
- Instalar, arreglar, remover y mantener equipos de	Ordenes de Trabajo	11-may-2020	EMP
cómputo, componentes o periféricos.	Ordenes de Trabajo	11-may-2020	EMP
- Instalar módulos componentes de equipos, redes.	Ordenes de Trabajo	11-may-2020	EMP

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador

Deimer Arias C.
Firma del Aprendiz

López B
Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 11-may-2020
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

siga	**Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva**

Observaciones del responsable ente Coformador. ***(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral)***:

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [✓] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador	Deimer Arias C. **Firma del Aprendiz**	López B **Nombre y firma Instructor seguimiento**

Barranquilla, 10-nov-2020
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO	Centro de Formación:	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN
Programa de Formación:	TECNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION	No. de Ficha:	1802285

Datos del Aprendiz	Nombre:	NEIDER HABID DONADO PATIÑO
	Identificación:	1001917173
	Teléfono:	3017289767
	E-mail:	donadoneider@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Coformador	Razón social Empresa:	CORPORACION UNIVERSIDAD DE LA COSTA C.U.C.
	Nit:	890104530
	Dirección:	Cl 58 55 - 66.
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	ING FREDDY BELEÑO VÁSQUEZ
	Cargo:	JEFE DE MANTENIMIENTO
	Teléfono:	3135729867
	E-mail:	fbeleno@cuc.edu.co

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Diagnosticar y realizar mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y sistemas de aire acondicionado.	Ordenes de Trabajo	Diario	EMP
Interpretar planos y realizar montajes de los equipos y sistemas de aire acondicionado y de refrigeración y congelación de productos.	Ordenes de Trabajo	Diario	EMP

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador

Firma del Aprendiz

Orlando E. López B.

Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 06-03-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

El aprendiz se le hizo suspensión del contrato de aprendizaje el día 13-marzo-2020, por decreto nacional por la pandemia del Covid-19 y se reintegró el día 01-sep-2020.

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador

Firma del Aprendiz

Orlando E. López B.
Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 02-oct-2020
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO	Centro de Formación:	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN
Programa de Formación:	TECNOLOGO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO, DISEÑO E INSTALACION DE CABLEADO ESTRUCTURADO	No. de Ficha:	1615469

Datos del Aprendiz	Nombre:	LUIS DAVID ALTAMAR PADILLA
	Identificación:	1001937899
	Teléfono:	3017311332
	E-mail:	padillaluis0912@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Coformador	Razón social Empresa:	OLEOFLORES S.A.S.
	Nit:	890102110
	Dirección:	Cr 59 64-85
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	SAMUEL URUETA
	Cargo:	ADMINISTRADOR DE REDES Y COMUNICACIONES
	Teléfono:	3167672124
	E-mail:	surueta@oleoflores.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
- Hacer mantenimiento de equipos de computo	Ordenes de Trabajo	21-10-2019	EMP
- Conteo de impresoras	Ordenes de Trabajo	21-10-2019	EMP
- Revisión y actualización de equipos para darles uso	Ordenes de Trabajo	21-10-2019	EMP
- Hacer mantenimiento a impresoras	Ordenes de Trabajo	21-10-2019	EMP
- Hacer cableado estructurado	Ordenes de Trabajo	21-10-2019	EMP

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del *ente Coformador* | **Firma del Aprendiz** | **Nombre y firma Instructor seguimiento**

Barranquilla,21-10-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

El aprendiz se reintegró a sus labores el día 28-sep-2020, desde su fecha de inicio: 21-oct-2019 al 23-mar-2020, habían transcurrido 153 días, completa su etapa productiva laborando hasta el día 27-oct-2020.

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** [✓] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____

Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

Barranquilla, 27-10-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

siga CAMPUS	**Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva**

1. INFORMACIÓN GENERAL

Parcial

Regional:	Atlántico	Centro de Formación:	CNCA.
Programa de Formación:	Técnico en Instalaciones Electricas Baja tensión	No. de Ficha:	1881872

Datos del Aprendiz	Nombre:	Ana María Polo Ruiz
	Identificación:	1002234343
	Teléfono:	3003789384
	E-mail:	anamariapoloruiz15@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus:	Contrato de Aprendizaje
Ente Coformador	Razón social Empresa:	Applus.
	NIT:	830513773
	Dirección:	Calle 59 # Vía 40.
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Guillermo Arevalo.
	Cargo:	Instructor Coordinador Proyecto
	Teléfono:	3135769956
	E-mail:	ana.mariaruiz@applus.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
a) Mantenimiento Preventivo,			
Correctivo, revisiones, normalizaciones			
de servicio, inspección			

OBSERVACIONES:

Guillermo Arevalo
Nombre y Firma del ente Coformador

Firma del Aprendiz

Martha Lopez G.
Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla 5-12-15
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

siga	**Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva**

APRENDIZ: ANA MARIA POLO RUIZ

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

La aprendiz inició su etapa productiva el 01-dic-2019, laboró hasta el día 31-mar-2020, a partir de ese día se dio inicio en la empresa a la cuarentena establecida por el Gobierno Nacional, luego entra a Licencia de maternidad el día 08-may hasta el día 09-sep-2020, reiniciando actividades laborales en casa establecido por la empresa, el día 10-sep-2020 reinicia labores terminando su etapa productiva el día 11-nov-2020 dando cumplimiento a los 180 días de Etapa Productiva

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [✓] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____

Especificar cuáles:

Guillermo Jaraba L.	Ana Polo R.	Orlando E. López B.
Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

Barranquilla, 11-nov-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

siga CALIDAD · SENA	**Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva**

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO		Centro de Formación:	CN CA.	
Programa de Formación:	TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION			No. de Ficha:	1621142
Datos del Aprendiz	Nombre:	RABI JESUS ARROYO CAMPO.			
	Identificación:	304 578 71 86			
	Teléfono:	1006 790628			
	E-mail:	rjarroyo8@misena.edu.co.			
	Alternativa registrada en SOFIA plus:	CONTRATO DE APRENDIZAJE			
Ente Coformador	Razón social Empresa:	INFORMATICA Y TRIBUTOS SAS			
	NIT:	900.318.963			
	Dirección:	CR 68 81-163			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	RUBEN GONZALEZ MENDOZA			
	Cargo:	JEFE DE TECNOLOGIA Y OPERACIONES			
	Teléfono:	3858004 EXT 510			
	E-mail:	rgonzalez@infortributos.com.			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
- Hacer análisis de la funcionalidad de software.	orden de trabajo	16-12-19	EMP
	"	16-19-19	EMP
- Documentar análisis	"	16-12-19	EMP
	"	16-12-19	EMP

OBSERVACIONES:

Ruben Dario González M.
Nombre y Firma del ente Coformador

Rabi Arroyo
Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 16-12-19
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

sigа SENA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

El aprendiz se le suspendió el contrato por la Pandemia COVID-19. La suspensión se hizo desde el 23-mar-2020 hasta el día martes 01 de sep. 2020. Reingresaron el día 02-sep-2020.

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [✓] APROBADO [ ] NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO_____

Especificar cuáles:

Ruben Dario Gonzalez M. — Nombre y Firma del ente Coformador

Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 18-nov-2020.

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO		Centro de Formación:	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN	
Programa de Formación:	TECNICO EN SISTEMAS			No. de Ficha:	1834903
Datos del Aprendiz	Nombre:	NISBEY CAROLINA LINERO MAESTRE			
	Identificación:	1007118189			
	Teléfono:	3022593143-3013650189-3122246639			
	E-mail:	lineronisbey@gmail.com			
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE			
Ente Coformador	Razón social Empresa:	UNIVERSIDAD SIMON BOLIVAR			
	Nit:	890104633			
	Dirección:	Cr 59 59 -65			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	ING. LUIS BRITO			
	Cargo:	COORDINADOR SOSPORTE TÉCNICO			
	Teléfono:	3017396362			
	E-mail:	lbrito@unisimonbolivar.edu.co			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
- Hacer mantenimiento preventivo y correctivos PC	Ordenes de Trabajo	12-11-2019	EMP
- Instalar softwares de programación requeridos	Ordenes de Trabajo	12-11-2019	EMP
- Instalar cableado estructurado	Ordenes de Trabajo	12-11-2019	EMP
- Reemplazar partes y piezas equipos de PC	Ordenes de Trabajo	12-11-2019	EMP
- Instalar y dar soportes en impresoras	Ordenes de Trabajo	12-11-2019	EMP

OBSERVACIONES:

Luis C Ruiz B
Nombre y Firma del ent1e Coformador

Nisbey Linero
Firma del Aprendiz

Orlando E. López B.
Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 12-11-2019
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** ☑ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:

_____	_____	_____
Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

Barranquilla, 13-nov-2020
_____
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Atlántico	Centro de Formación:	Centro Nacional Colombo Alemán
Programa de Formación:	TECNOLOGO EN GESTION DE REDES DE DATOS	No. de Ficha:	1748573

Datos del Aprendiz	Nombre:	RICARDO DANIEL SANTIAGO MARTINEZ
	Identificación:	1007910647
	Teléfono:	3043570492
	E-mail:	ricardosantiagomar@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus:	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Coformador	Razón social Empresa:	SYKES COLOMBIA S.A.S
	NIT:	900448782
	Dirección:	CR 67B 48 07
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	SHIRLLY JINETTE VILLAZON
	Cargo:	SUPERVISOR REGIONAL IT HELP DESK
	Teléfono:	3022296034 - 3005329238
	E-mail:	shirlly.jinette@sykes.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Informar al cliente que su solicitud de soporte fue recibida	Ordenes de Trabajo	Sep-2020	Empresa
Resolver problemas con los clientes	Ordenes de Trabajo	Sep-2020	Empresa
Crear y resolver los tickets	Ordenes de Trabajo	Sep-2020	Empresa
Activar y actualizar herramientas de acceso remoto	Ordenes de Trabajo	Sep-2020	Empresa

OBSERVACIONES:

Shirlly Jinette Villazón
Nombre y Firma del ente Coformador

Ricardo Santiago
Firma del Aprendiz

Orlando E. López B.
Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 18-ago-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____

Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 13-nov-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Atlántico		Centro de Formación:	Centro Nacional Colombo Alemán	
Programa de Formación:	TECNOLOGO EN GESTION DE REDES DE DATOS			No. de Ficha:	1615468
Datos del Aprendiz	Nombre:	JIMY ALBERTO CARRANZA ORTA			
	Identificación:	1007952713			
	Teléfono:	3158760092			
	E-mail:	jacocarranza16@gmail.com			
	Alternativa registrada en SOFIA plus:	CONTRATO DE APRENDIZAJE			
Ente Coformador	Razón social Empresa:	SYKES COLOMBIA S.A.S			
	NIT:	900448782			
	Dirección:	CR 67B 48 07			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	SHIRLLY JINETTE VILLAZON			
	Cargo:	SUPERVISOR REGIONAL IT HELP DESK			
	Teléfono:	3022296034 - 3005329238			
	E-mail:	shirlly.jinette@sykes.com			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Informar al cliente que su solicitud de soporte fue recibida	Ordenes de Trabajo	Sep-2020	Empresa
Resolver problemas con los clientes	Ordenes de Trabajo	Sep-2020	Empresa
Crear y resolver los tickets	Ordenes de Trabajo	Sep-2020	Empresa
Activar y actualizar herramientas de acceso remoto	Ordenes de Trabajo	Sep-2020	Empresa

OBSERVACIONES:

Shirlly Jinette Villazón
Nombre y Firma del ente Coformador

Firma del Aprendiz

Orlando E. López B.
Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 18-ago-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____

Especificar cuáles:

Shirley Janette Villazón
Nombre y Firma del ente Coformador

Firma del Aprendiz

Orlando E. López B.
Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 13-nov-202

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

siga CALIDAD · SENA	**Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva**

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO		Centro de Formación:	CN CA.	
Programa de Formación:	TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION.		No. de Ficha:	1645361	
Datos del Aprendiz	Nombre:	JOEL STEVEN OROZCO RUA			
	Identificación:	1042 462 986.			
	Teléfono:	312 285 0345			
	E-mail:	joelorozcorua21@gmail.com.			
	Alternativa registrada en SOFIA plus:	CONTRATO DE APRENDIZAJE			
Ente Coformador	Razón social Empresa:	INFORMÁTICA Y TRIBUTOS SAS			
	NIT:	900 318 963			
	Dirección:	CR 68 81-163			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	RUBEN GONZALEZ MENDOZA			
	Cargo:	JEFE DE TECNOLOGIA Y OPERACIONES			
	Teléfono:	3858004 EXT 510			
	E-mail:	rgonzalez@infortributos.com.			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
- Hacer análisis de la funcio-	Ordenes de trabajo	16-12-19	EMP
nalidad de softwares	〃	16-12-19	EMP
- Documentar análisis.	〃	16-12-19	EMP
	〃	16-12-19	EMP

OBSERVACIONES:

Ruben Dario Gonzalez M.
Nombre y Firma del ente Coformador

Joel Oroz
Firma del Aprendiz

López B
Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 16-12-19.
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

El aprendiz se le suspendio el contrato por la pandemia covid-19. La suspension se hizo efectiva el dia 23-mar-2020 hasta el dia 01-sep-2020. Reengresaron el dia 02-sep-2020.

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [V] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____

Especificar cuáles:

x Ruben Dario Gonzalez M. — **Nombre y Firma del ente Coformador**

x Joel Orozco — **Firma del Aprendiz**

Perez B — **Nombre y firma Instructor seguimiento**

Barranquilla, 18-nov-2020.

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO	Centro de Formación:	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN
Programa de Formación:	TECNICO EN SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS (PLATINA)	No. de Ficha:	1691210

Datos del Aprendiz	Nombre:	ISAI SAMUEL VARGAS GONZALEZ
	Identificación:	1042463235
	Teléfono:	3116244949
	E-mail:	isaisamuelvargasgonzalez@hotmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Coformador	Razón social Empresa:	CORPORACION UNIVERSIDAD DE LA COSTA C.U.C.
	Nit:	890104530
	Dirección:	Cl 58 55-66
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	ING FREDDY BELEÑO VÁSQUEZ
	Cargo:	JEFE DE MANTENIMIENTO
	Teléfono:	3135729867
	E-mail:	fbeleno@cuc.edu.co

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Soldar productos metálicos (platina) por arco eléctrico con electrodo revestido (SMAW)). Realizar trazados y cortes con pulidoras.	Ordenes de Trabajo	Diario	EMP
Realizar mantenimiento de todos los elementos o materiales de herrería rejas, puertas, protectores de ventanas, etc	Ordenes de Trabajo	Diario	EMP

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador | **Firma del Aprendiz** | **Nombre y firma Instructor seguimiento**

Barranquilla, 30-09-2020
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

siga CALIDAD SENA	**Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva**

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ARAUCA		Centro de Formación:	CNCA.	
Programa de Formación:	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES		No. de Ficha:	1578422	
Datos del Aprendiz	Nombre:	JUAN CARLOS PRINZ VERGARA			
	Identificación:	1043115043			
	Teléfono:	3022902828			
	E-mail:	juancarlosprinz@outlook.com			
	Alternativa registrada en SOFIA plus:	CONTRATO DE APRENDIZAJE			
Ente Coformador	Razón social Empresa:	V. P. GLOBAL LTDA			
	NIT:	802 020 036			
	Dirección:	CR 52 69-79			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	KEVIN IRIARTE SANCHEZ			
	Cargo:	COORDINADOR DE TECNOLOGIA			
	Teléfono:	300 784 2161			
	E-mail:	kiriarte@grupovpglobal.com.			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Instalar acometidas eléctricas,	Ordenes de Trabajo	Mar-20	EMP
Probar, regular y reparar cableado	〃	Mar-20	EMP
electrico.	〃	Mar-20	EMP
Inspeccionar y analizar circuitos y tableros	〃	Mar-20	EMP

OBSERVACIONES:

X _____ Nombre y Firma del ente Coformador

JUAN PRINZ — Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 30 marzo-2020.
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [✓] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____

Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador

Juan Prinz

Firma del Aprendiz

López B

Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 17-11-2020.

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO	Centro de Formación:	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN	
Programa de Formación:	TECNOLOGO DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE TELECOMUNICACIONES		No. de Ficha:	1751120

Datos del Aprendiz	Nombre:	OTONIEL ARROYO REINA
	Identificación:	1045744328
	Teléfono:	3202595691
	E-mail:	o.arroyoreina@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	VINCULO LABORAL
Ente Coformador	Razón social Empresa:	SYKES COLOMBIA S.A.S
	Nit:	900448782
	Dirección:	Cr 67B 48-07
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	JOSÉ ULISES BARRIOS GALVIZ
	Cargo:	MANAGER AT CISCO SYSTEMS
	Teléfono:	9871381243 3176430024
	E-mail:	joseubar@cisco.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR ***Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando).***	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Brindar soporte a los clientes de cisco mediante la comunicación remota (teléfono, correo, sesiones de conferencia en línea) en la Tecnología de hardware, esta Tecnología consta de verificar el estado físico de los dispositivos (estados de leds, microchips, comportamiento de la RAM dentro del equipo, etc.). Aplicando distintos métodos de resolución de problemas, brindando investigaciones y análisis de los equipos de Cisco.	Ordenes de Trabajo	Diario	EMP

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador | **Firma del Aprendiz** | **Nombre y firma Instructor seguimiento**

Barranquilla, 08-07-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:



Nombre y Firma del ente Coformador



Firma del Aprendiz



Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 30-sep-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO		Centro de Formación:	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN	
Programa de Formación:	TECNICO EN INSTRUMENTACION INDUSTRIAL			No. de Ficha:	1904818

Datos del Aprendiz	Nombre:	OWENS LEONARDO HERRERA BENAVIDES
	Identificación:	1048290651
	Teléfono:	3012314725
	E-mail:	owensleonardoherrera@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Coformador	Razón social Empresa:	PROMIGAS S.A. E.S.P.
	Nit:	890105526
	Dirección:	Cl 66 67 - 123
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Ing. JOSE IGNACIO ROMERO
	Cargo:	Coordinador Distrito Magdalena
	Teléfono:	3176440089
	E-mail:	jose.romero@promigas.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR ***Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando).***	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Realizar alistamiento de equipos, hacer inspección a sistemas electrónicos. Mantenimiento a instrumentos de medición correctivo, preventivo. Y calibración a los mismos mediante programas específicos para poder configurar entradas y salidas análogas.	Ordenes de Trabajo	Diario	EMP

OBSERVACIONES:

José Ignacio Romero Salazar
Firmado digitalmente por José Ignacio Romero Salazar
Fecha: 2020.11.13 17:20:38 -05'00'

Nombre y Firma del ente Coformador

Owens Herrera B.

Firma del Aprendiz

Orlando E. López B.

Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 20-02-2020
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:

José Ignacio Romero Salazar
Firmado digitalmente por José Ignacio Romero Salazar
Fecha: 2020.11.13 17:20:38 -05'00'

Nombre y Firma del ente Coformador

Owens Herrera B.

Firma del Aprendiz

Orlando E. López B.

Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 16-03-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

sigа	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO	Centro de Formación:	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN
Programa de Formación:	TECNICO EN IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES	No. de Ficha:	1751072

Datos del Aprendiz	Nombre:	GABRIEL ANTONIO CASTILLO SUAREZ
	Identificación:	1052086971
	Teléfono:	3226590325-3114319422
	E-mail:	gabrielsuarez1290@hotmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Coformador	Razón social Empresa:	ASCENSORES COSTA NORTE
	Nit:	802010815
	Dirección:	Cr 54 55 - 39 Oficina 501 Ed. Policarpa
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	WILFRIDO RAMOS
	Cargo:	Gerente
	Teléfono:	3014205177
	E-mail:	adnbarranquilla@asconorltda.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
- Hacer mantenimiento preventivo, correctivo y	Ordenes de Trabajo	09-12-2019	EMP
predictivo de los ascensores en general.	Ordenes de Trabajo	09-12-2019	EMP
- Hacer revisiones e inspecciones rutinarias	Ordenes de Trabajo	09-12-2019	EMP
- Reparar averías que se produzcan periódicamente	Ordenes de Trabajo	09-12-2019	EMP
- Sustituir piezas desgastadas tarjetas, guayas y motor	Ordenes de Trabajo	09-12-2019	EMP

OBSERVACIONES:

Wilfrido Ramos
Nombre y Firma del ente Coformador

Gabriel Antonio Castillo Suárez
Firma del Aprendiz

Orlando E. López B.
Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 09-12-2019
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

sigа	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Este contrato fue suspendido por el gobierno nacional el dia. 25-03-2020, reintegro 01-08-2020.

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [✓] APROBADO [ ] NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____

Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador	Gabriel Antonio Castillo Suárez Firma del Aprendiz	Orlando E. López B. Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 11-nov-2020
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

sigа	**Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva**

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO	Centro de Formación:	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN
Programa de Formación:	TECNICO IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES	No. de Ficha:	1751081

Datos del Aprendiz	Nombre:	CARLOS ALBERTO LARA PADILLA
	Identificación:	1127957270
	Teléfono:	3223057274
	E-mail:	carlospadilla2017@outlook.es
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Coformador	Razón social Empresa:	INVERSIONES BUENA FORTUNA S. A. S.
	Nit:	900474225
	Dirección:	Cl 82 53-10
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	CATHERINE MELO ECHEVERRÍA
	Cargo:	GERENTE PUNTO ALTO PRADO
	Teléfono:	3172987114
	E-mail:	gerente.altoprado@ibfcolombia.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando).*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Hacer mantenimiento especializado preventivo y correctivo a las diferentes máquinas de azar, slots, en su cableado eléctrico, lógica de programación, manejo de instrumentación y tarjetas lógicas.	Ordenes de Trabajo	Diario	EMP

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador

Firma del Aprendiz

Orlando E. López B.

Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 13-09-2019

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [✓] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:



Nombre y Firma del ente Coformador



Firma del Aprendiz

Orlando E. López B.

Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 12-02-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO	Centro de Formación:	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN
Programa de Formación:	TECNICO EN SISTEMAS	No. de Ficha:	1441051

Datos del Aprendiz	Nombre:	WILLIAMS JESÚS ECHEVERRÁ RODRIGUEZ
	Identificación:	1143125370
	Teléfono:	3004810119
	E-mail:	wjecheverria@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Coformador	Razón social Empresa:	UNIVERSIDAD SIMON BOLIVAR
	Nit:	890104633
	Dirección:	Cr 59 59 -65
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	ING. LUIS BRITO
	Cargo:	COORDINADOR SOSPORTE TÉCNICO
	Teléfono:	3017396362
	E-mail:	lbrito@unisimonbolivar.edu.co

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
- Hacer mantenimiento preventivo y correctivos PC	Ordenes de Trabajo	12-11-2019	EMP
- Instalar softwares de programación requeridos	Ordenes de Trabajo	12-11-2019	EMP
- Instalar cableado estructurado	Ordenes de Trabajo	12-11-2019	EMP
- Reemplazar partes y piezas equipos de PC	Ordenes de Trabajo	12-11-2019	EMP
- Instalar y dar soportes en impresoras	Ordenes de Trabajo	12-11-2019	EMP

OBSERVACIONES:

Luis C Ruiz B — **Nombre y Firma del ent1e Coformador**

Williams Echeverria — **Firma del Aprendiz**

Orlando E. López B. — **Nombre y firma Instructor seguimiento**

Barranquilla, 12-11-2019

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

El aprendiz sostuvo varias suspensiones, la primera por salida de la Universidad desde el 22-dic-2019 con regreso el día 13-ene-2020, por pandemia del Covid -19 decretada por el gobierno y acogida por la Universidad el día 23-mar-2020, días laborados a la fecha: 107 días. Se reinician labores el día 01-sep culminando la etapa productiva 14-nov-2020, para un total de 180 días.

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [✓] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____

Especificar cuáles:

Luis C Ruiz C	Williams Echeverria	Orlando E. López B.
Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

Barranquilla, 13-nov-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

sigа	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO	Centro de Formación:	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN
Programa de Formación:	TECNICO EN IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES	No. de Ficha:	1835350

Datos del Aprendiz	Nombre:	FABIO ENRIQUE POSADA ZARATE
	Identificación:	1143157404
	Teléfono:	3006766332-3017462755
	E-mail:	fabio-juniorcampeon@hotmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Coformador	Razón social Empresa:	ASCENSORES COSTA NORTE
	Nit:	802010815
	Dirección:	Cr 54 55 - 39 Oficina 501 Ed. Policarpa
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Wilfrido Ramos
	Cargo:	Gerente
	Teléfono:	3014205177
	E-mail:	adnbarranquilla@asconorltda.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
- Hacer mantenimiento preventivo, correctivo y	Ordenes de Trabajo	09-12-2019	EMP
predictivo de los ascensores en general.	Ordenes de Trabajo	09-12-2019	EMP
- Hacer revisiones e inspecciones rutinarias	Ordenes de Trabajo	09-12-2019	EMP
- Reparar averías que se produzcan periódicamente	Ordenes de Trabajo	09-12-2019	EMP
- Sustituir piezas desgastadas tarjetas, guayas y motor	Ordenes de Trabajo	09-12-2019	EMP

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador

Fabio E Posada Z.
Firma del Aprendiz

Orlando E. López B.
Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 09-12-2019
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

sigа	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Este contrato fue suspendido por la pandemia del COVID-2019 decretada por el gobierno nacional el dia 25-03-2020 se reintegro el dia 09-08-2020.

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [✓] APROBADO [ ] NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO_____

Especificar cuales:

Nombre y Firma del ente Coformador	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 11-nov-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO	Centro de Formación:	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN
Programa de Formación:	TÉCNICO DISEÑO E INTEGRACION DE MULTIMEDIA	No. de Ficha:	2024839

Datos del Aprendiz	Nombre:	JULIO CESAR TERAN JIMENEZ
	Identificación:	72329378
	Teléfono:	3017419100
	E-mail:	cesarjulio0103@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Coformador	Razón social Empresa:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
	Nit:	899999034
	Dirección:	D TICS Cr 54 68-80 El Prado
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	NATALIA DÍAZ ZARATE
	Cargo:	PSICOLOGO BIENESTAR DEL APRENDIZ
	Teléfono:	3014106611
	E-mail:	nmdíazz@sena.edu.co

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Identificar y crear todos los elementos gráficos necesarios para las actividades de Bienestar del Aprendiz (Flyers publicitarios, E-card, señalización, stickers, pendones, afiches, etc)	Ordenes de Trabajo	Diario	EMP
Generar prototipos de multimedia referenciando y respetando la imagen corporativa del SENA.	Ordenes de Trabajo	Diario	EMP

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador

Firma del Aprendiz

Orlando E. López B.

Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 28-07-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

Barranquilla, 30-oct-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

sigo	**Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva**

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO	Centro de Formación:	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN
Programa de Formación:	TECNOLOGO GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL	No. de Ficha:	1441049

Datos del Aprendiz	Nombre:	EDER DE JESUS ESTRADA GOMEZ
	Identificación:	1043021294
	Teléfono:	3013525757
	E-mail:	ederestrada03@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	VINCULO LABORAL
Ente Coformador	Razón social Empresa:	ETICOS LTDA
	Nit:	892300678
	Dirección:	Vía 40 71-124
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	GEOVANNI GÓMEZ NAVARRO
	Cargo:	COORDINADOR DE BODEGA
	Teléfono:	3008172110
	E-mail:	ggomez@eticos.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Realizar recepción, ingreso y revisión de mercancías o productos.	Ordenes de Trabajo	Diario	EMP
Coordinar y hacer seguimiento de los despachos de pedidos y rutas.	Ordenes de Trabajo	Diario	EMP
Elaborar el plan general de despachos, según plan de ventas, niveles de inventario y capacidad de producción.	Ordenes de Trabajo	Mensual	EMP

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador

Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 30-09-2019

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

siga	**Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva**

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [✓] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____

Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador

Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 12 de marzo de 2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

sigа	**Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva**

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLÁNTICO	Centro de Formación:	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMÁN
Programa de Formación:	TÉCNICO EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN BAJA TENSIÓN	No. de Ficha:	1730336

Datos del Aprendiz	Nombre:	JESÚS MARÍA MONSALVO PADILLA
	Identificación:	72240777
	Teléfono:	3007291793
	E-mail:	jmmp78@hotmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus:	VINCULO LABORAL
Ente Coformador	Razón social Empresa:	EDIFICIO TORRES DEL ATLÁNTICO
	NIT:	900448782
	Dirección:	Cr 57 99A-65
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	ING. EMMANUEL GONZÁLEZ
	Cargo:	JEFE DE MANTENIMIENTO
	Teléfono:	3126411263
	E-mail:	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Ejecutar el mantenimiento de los motores, generadores y transformadores en baja tensión e implementar estructuras de redes acorde al diseño del cableado estructurado.	Ordenes de Trabajo	Diario	Empresa
Analizar los circuitos eléctricos, instalar y cambiar berakers tableros, luminarias, soportes y demás componentes eléctricos. Instalar redes internas, construir sistemas de puesta a tierra	Ordenes de Trabajo	Diario	Empresa

OBSERVACIONES:

Emanuel G. — **Nombre y Firma del ente Coformador**

Jesús Monsalvo P. — **Firma del Aprendiz**

Orlando E. López B. — **Nombre y firma Instructor seguimiento**

Barranquilla, 23-07-2019
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:

Emanuel G. — **Nombre y Firma del ente Coformador**

Jesús Gonzalo P — **Firma del Aprendiz**

Orlando E. López B. — **Nombre y firma Instructor seguimiento**

Barranquilla, 18-12-2019
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO	Centro de Formación:	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN
Programa de Formación:	TECNICO EN SISTEMAS	No. de Ficha:	1907127

Datos del Aprendiz	Nombre:	MELANY ESTHER PALENCIA RODRIGUEZ
	Identificación:	1001876950
	Teléfono:	3015186956
	E-mail:	palenciamelany29@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Coformador	Razón social Empresa:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
	Nit:	899999034
	Dirección:	D TICS Cr 54 68-80 El Prado
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	NATALIA DÍAZ ZARATE
	Cargo:	PSICOLOGO BIENESTAR DEL APRENDIZ
	Teléfono:	3014106611
	E-mail:	nmdíazz@sena.edu.co

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Dar soporte técnico a la oficina de Bienestar al Aprendiz, aplicar herramientas ofimáticas, redes sociales y corporativas. Dar apoyo operando programas que mejoren la automatización de la información.	Ordenes de Trabajo	Diario	EMP
Crear y editar base de datos de los aprendices. Atender aprendices, desarrollar actividades para divulgar información por medio de la APP.	Ordenes de Trabajo	Diario	EMP

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador

Melany Palencia

Firma del Aprendiz

Orlando E. López B.

Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 08-06-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** ☑ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

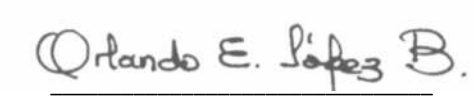
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:



Nombre y Firma del ente Coformador



Firma del Aprendiz



Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 30-10-2020
_____
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

sigа	**Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva**

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	ATLANTICO	Centro de Formación:	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN
Programa de Formación:	TECNICO IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES	No. de Ficha:	1751081

Datos del Aprendiz	Nombre:	CARLOS ALBERTO LARA PADILLA
	Identificación:	1127957270
	Teléfono:	3223057274
	E-mail:	carlospadilla2017@outlook.es
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Coformador	Razón social Empresa:	INVERSIONES BUENA FORTUNA S. A. S.
	Nit:	900474225
	Dirección:	Cl 82 53-10
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	CATHERINE MELO ECHEVERRÍA
	Cargo:	GERENTE PUNTO ALTO PRADO
	Teléfono:	3172987114
	E-mail:	gerente.altoprado@ibfcolombia.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando).*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Hacer mantenimiento especializado preventivo y correctivo a las diferentes máquinas de azar, slots, en su cableado eléctrico, lógica de programación, manejo de instrumentación y tarjetas lógicas.	Ordenes de Trabajo	Diario	EMP

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Coformador

Firma del Aprendiz

Orlando E. López B.

Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 13-09-2019

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [✓] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:



Nombre y Firma del ente Coformador



Firma del Aprendiz

Orlando E. López B.

Nombre y firma Instructor seguimiento

Barranquilla, 12-02-2020

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO